

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный архитектурно- строительный университет (Сибстрин)»
	ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ И НАСТАВНИКЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ (ПОТОКА) В НГАСУ (СИБСТРИН)

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор  Ю.Л. Сколубович
 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРАТОРЕ И НАСТАВНИКЕ СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ
(ПОТОКА)
НГАСУ (СИБСТРИН)

Новосибирск

1. Куратор студенческой группы является представителем профессорско-преподавательского состава кафедры и одновременно может выступать доверенным лицом группы перед администрацией.
Наставник студенческой группы (потока) является представителем профессорско-преподавательского состава кафедры, обеспечивает оперативное решение вопросов коллективов групп (потоков) возникающих в учебно-воспитательном процессе.
2. Куратор и наставник в своей работе руководствуются Законом об образовании ФЗ от 29.12.2012г. №273«О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений», Постановлением Правительства РФ от 27.12.2000г. №1015 «О федеральной целевой программе «Молодёжь России», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2015г. №1493 «О государственной программе», «Патриотическое воспитание граждан РФ», Уставом НГАСУ(Сибстрин), Концепцией воспитательной работы НГАСУ(Сибстрин), Положением об воспитательной работе с обучающимися НГАСУ(Сибстрин), правилами внутреннего распорядка, настоящим положением.
3. Работа куратора является составной частью его педагогической деятельности и учебно-воспитательного процесса НГАСУ(Сибстрин) и отражается в индивидуальных планах в разделе «Воспитательная Работа». План работы куратора согласуется с деканом факультета или заместителем декана факультета по воспитательной работе.
Наставник учебной группы (потока), организует воспитательную работу, реализуемую в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.
4. Куратор студенческой группы (1 курс) и наставник учебных групп (потоков) старших курсов (2-5) назначается, как правило, из числа преподавателей кафедры, имеющих достаточный педагогический опыт, по представлению декана и заведующего кафедрой и утверждается на совете соответствующего факультета. Назначение кураторов в учебные группы обучающихся 1 курса обязательно.
5. Работа преподавателя в качестве куратора учитывается при оценке его деловых качеств и соответствия его занимаемой должности, при переизбрании на очередной срок и заключении трудового договора, отражается во всех характеристиках. Куратор назначается из числа опытных преподавателей, способных завоевать авторитет и доверие обучающихся, оказать им необходимую помощь.
Деятельность наставника планируется в разделе «Воспитательная работа индивидуального плана преподавателя» и учитывается при подведении итогов за учебный год, аттестации, при конкурсном переизбрании преподавателей, заключении трудового договора.
6. План работы куратора согласуется с деканом факультета или заместителем декана факультета по воспитательной работе.
Наставник планирует и определяет направления своей работы совместно со студенческим активом.
7. Текущая работа куратора отражается в дневнике произвольной формы. Кураторы сдают отчёты о проделанной работе заместителю декана по воспитательной работе, в которых дают общую характеристику группе, обращая внимание на особенности

отдельных обучающихся, перечисляют проведённые мероприятия и количество участвующих в них обучающихся. Работа кураторов оценивается по конкретным делам, по характеру изменений, происходящих в группе, отчётам и по отзывам обучающихся.

Деятельность наставника оценивается коллективом кафедры, обучающимися, советом факультета по воспитательной работе, советом по воспитательной работе университета.

8. Куратор за добросовестное отношение к своим обязанностям представляется к различным формам морального и материального поощрения (благодарность, премирование, творческая командировка и т.п.)
Добросовестный и творческий труд наставников поощряется по представлению деканатов и советов по воспитательной работе факультетов (премирование, творческие командировки).
9. Куратор и наставник может быть освобождён от обязанностей при невыполнении и ненадлежащем выполнении плана работы.
10. Рекомендуемые направления деятельности кураторов и наставников.

Кураторам:

- активная помощь обучающимся в период их адаптации к вузу (разъяснение студентам положений о правилах внутреннего распорядка, о правилах проживания в общежитиях, других нормативных документов, ознакомление с историей вуза, с требованиями к организации учебно-воспитательной работы в университете и т.п.)
- содействие самореализации личности обучающегося, интеллектуальному, физическому и духовному развитию;
- изучение психолого-педагогических особенностей личности обучающегося, его микросреды, трудностей и проблем, склонностей, успехов к учёбе;
- проведение учебно-воспитательной работы среди обучающихся, обеспечение единых требований обучающихся со стороны всех преподавателей, работающих в группе, установление контакта с деканатом, общественными организациями, в случае необходимости с родителями обучающихся;
- развитие культурного и духовного уровня обучающихся через приобщение их к мировой и отечественной культуре;
- формирование на основе актива организованного, сплочённого коллектива группы, способствующего развитию творческих инициатив;
- оказание помощи в развитии студенческого самоуправления, организации творческих объединений обучающихся;
- помощь обучающимся в подготовке к внутривузовским, городским, областным и российским мероприятиям;
- контроль и анализ текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, содействие её повышению и содействие соблюдению учебной дисциплины;
- установление тесных контактов с преподавателями, ведущими занятия в группе, деловых, доброжелательных взаимоотношений, способствующих повышению успеваемости обучающихся и соблюдению учебной дисциплины;
- оказание помощи в организации досуга, мероприятий физкультурно-оздоровительного характера;
- Выявление обучающихся из малообеспеченных семей, студентов-сирот, обучающихся, имеющих детей, обучающихся с ослабленным здоровьем;

Наставникам:

- Проведение собраний, где даётся информация о характерных особенностях учебно-воспитательного процесса и о специфике самостоятельной работы на данном курсе.
- Проведение индивидуальной работы с обучающимися.
- Содействие в привлечении обучающихся к научно-исследовательской работе на кафедре.
- Организация встреч с ведущими учёными специалистами своей профессии, установление контактов с выпускниками кафедры и факультета.
- Привлечение студентов к участию в массовых мероприятиях кафедры, факультета, университета.
- Совместное планирование с активом групп мероприятий внеучебного характера (диспуты, конференции, дни поэзии, экскурсии, лекции и т.д.).
- Организация (по мере необходимости) правовых консультаций.
- Оказание помощи в решении бытовых вопросов (заселение в общежитие, устройство детей в детские ясли, сад, на временную работу, предоставление материальной помощи нуждающимся).
- Оказание помощи в выборе будущей профессии, в предварительном распределении выпускников.
- Привлечение студентов к общественно-полезному труду в интересах университета.

11. Обязанности куратора студенческой группы и наставника студенческой группы (потока):

- Составить план работы и представить его на утверждение заведующему кафедрой и декану.
- Ознакомить обучающихся с учебным планом, правилами внутреннего распорядка университета. Положениями об экзаменах и зачётах, системе оценки знаний, положением о текущем контроле знаний обучающихся, о платных образовательных услугах, структурных подразделениях и общественных организациях университета.
- Выявлять уровень готовности к обучению в университете путём анкетирования, анализа результатов вступительных экзаменов и входного контроля и, в случае необходимости, оказывать содействие в организации дополнительной подготовки.
- Оценивать степень адаптации первокурсника к вузу, выяснять степень сплочённости, эмоциональную и деловую атмосферу в группе.
- Консультировать обучающихся по вопросам специфики многоуровневой подготовки, выбора личной образовательной траектории, возможности получения второго высшего образования.
- Помогать обучающимся студентам эффективно использовать учебное и внеучебное время, научить обучающихся планированию самостоятельной работы.
- Проводить работу по профориентации обучающихся, привлечению к участию в олимпиадах, смотрах, конкурсах, спортивных соревнованиях, общественно-полезных работах и в других мероприятиях.
- Регулярно отчитываться о своей работе перед заведующим кафедрой и на совете факультета.
- Повышать уровень психолого-педагогических знаний, посещать лекции и семинары, курсы по повышению квалификации по ВР и МП организуемые для кураторов университета.

- Проводить профилактическую работу с обучающимися, склонными к правонарушениям, по безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также проведение мероприятий в отношении несовершеннолетних обучающихся.
- Вести работу среди обучающихся по созданию негативного отношения к наркотикам, алкоголю, табакокурению и лицам, употребляющим наркотики, злоупотребляющих алкоголем.

12. Права куратора студенческой группы и наставника студенческой группы (потока):

- Знакомиться в установленном порядке с документацией деканата по успеваемости обучающихся группы;
- Участвовать в обсуждении всех вопросов и принятии административных решений, касающихся как группы в целом, так и отдельных обучающихся на Совете факультетов;
- Участвовать в назначении стипендий и в определении дополнительных выплат нуждающимся обучающимся, представлять обучающихся к поощрению или взысканию.
- Участвовать в составлении характеристик на обучающихся.
- Вносить предложения по улучшению учебной, научно-исследовательской работы, культурно-бытовых условий жизни обучающихся, по организации летней практики во все административные подразделения университета.
- Участвовать в обсуждении назначения или замены преподавателей, ведущих учебные занятия в группе.
- Устанавливать личные контакты с родителями или родственниками обучающегося и привлекать их к участию в воспитательной деятельности.
- Участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся всех видов деятельности учебной группы или каждого обучающегося на всех уровнях.
- Рекомендовать кандидатуры старосты группы и обучающихся, выдвигаемых в органы студенческого самоуправления.

Проректор УВР и МП	_____	М.Н.Шумкова
Директор ЦВР иМП	_____	Н.В.Бейсенова
Начальник юридического отдела	_____	С.А.Заушицин